

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลป่าพะยอม

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลป่าพะยอม

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวธัญลักษณ์ คงฤทธิ์	นายแพทย์ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางมลิวรรณ์ ชูดำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวพรทิพย์ ชูแป้น	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวลี แก้วสม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายสุวิทย์ ชูทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวณาทยา คงใหม่	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวนันทน์ภัส นิมมาน	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางวรรณสิริย์ บัวแก้ว	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวไพลิน สุขคง	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวจุฑาพร ศรีทวี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิภารัตน์ นาคะสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวปรีชญานันท์ หนูมา	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวสัน จันแดง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ติตราชการ
๒. นางสาวมนสิชา ชุมแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติตราชการ
๓. นางเยาวลักษณ์ สุขลิ้ม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติตราชการ
๔. นางศศิธร แก้วเกื้อ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติตราชการ
๕. นางกมลวรรณ มุสิกपालะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติตราชการ
๖. นางนงนุช เกิดศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติตราชการ
๗. นางศุภลักษณ์ ไตรสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติตราชการ
๘. นางอรรวรรณ ชูทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติตราชการ
๙. นางภัสศิริย์ ขวัญนิมิต	นักโภชนาการ	ลา
๑๐. นางสาวทิพวรรณ แก้วขาว	นักกายภาพบำบัดชำนาญการ	ลา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสุนิสา เกตุชู	เภสัชกรชำนาญการ
๒. นางสาวเสาวลักษณ์ ปล้องใหม่	เจ้าพนักงานธุรการ
๓. นางณัฐนิชา กิมตัน	เจ้าพนักงานการเงิน
๔. นางสาวพุทธรักษา แก้วลาย	นักกายภาพบำบัดชำนาญการ
๕. นางปัทมา ทองปันแต	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๖. นางณอมใจ ดิษฐรักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นางสาวธัญลักษณ์ คงฤทธิ์ นายแพทย์ชำนาญการ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธาน : แจ้งเรื่องการตรวจราชการ ผู้ตรวจเน้นการทำให้โรงพยาบาลชุมชน เป็นของชุมชน ต้องพึ่งพาได้ในพื้นที่

- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ต้องขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง
- กรรมการบริหารต้องมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนทุกมิติ และต้องแสดงจุดเด่นให้ชัดเจนว่าโรงพยาบาลป่าพะยอมเป็นอย่างไร รวมถึงเรื่องสิ่งแวดล้อม ผู้ตรวจราชการ แนะนำให้ปลูกต้นไม้เยอะให้มากกว่านี้ เพื่อเป็นจุดเด่น
- หลักๆ ผู้ตรวจจะเน้นในเรื่องโรงพยาบาลชุมชน เป็นที่พึ่งพาได้ของชุมชนอย่างแท้จริง คนมาใช้บริการต้องมาใช้บริการ เพราะอยากมาใช้บริการจริงๆ ไม่ใช่มาใช้บริการ เพราะไม่รู้จะไปไหน

๑.๒ ประธาน : ในส่วนของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง เน้นย้ำในเรื่องการอนุมัติเงิน พตส. ของแต่ละบุคคล ว่าเหมาะสมหรือไม่ในแต่ละเดือน และคนที่จะอนุมัติเงิน พตส. ต้องเป็นคณะกรรมการบริหารฯ ให้ตรวจสอบรายละเอียดของเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ถูกต้อง โดยหลังจากนี้ก่อนอนุมัติเงิน พตส. ให้ผ่านคณะกรรมการบริหารฯ ทุกครั้ง

๑.๓ ประธาน : การประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ทุกครั้ง ต้องนำเรื่อง คน เงิน ของ เข้ามาพิจารณา เช่น คน ในเรื่องของตำแหน่ง การรับการจัดสรรตำแหน่ง การเรียงลำดับตำแหน่งต่างๆ ให้ผ่านคณะกรรมการบริหารฯ หากฝ่ายไหนมีปัญหาในเรื่องของบุคลากร ให้นำเข้าแจ้งที่ประชุม , เงิน เงินบำรุงของโรงพยาบาลอาจจะน้อยลงในปัจจุบัน แต่ทั้งนี้เป้าหมายใน ๕-๑๐ ปี ยังมีเหมือนเดิม แต่อาจจะปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การบริหารจัดการ และปรับแผนของโรงพยาบาล

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-รับรอง-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

๔.๑ สถานะเงินบำรุง

คุณ ปรีชญนันท์ : สถานะเงินบำรุง ณ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓๓,๔๓๒,๘๓๑.๒๔ บาท

๔.๒ รายงานค่าสาธารณูปโภค

คุณปรีชญนันท์ : ค่าไฟฟ้า เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ = ๖๕,๑๒๐.๙๙ หน่วย จำนวน ๒๙๓,๘๘๔.๓๐ บาท ค่าน้ำประปา จำนวน ๕๓๕.๐๐ บาท ค่าไปรษณีย์ จำนวน ๘๐๕.๐๐ บาท

๔.๓ รายงานลูกหนี้

คุณปรีชญนันท์ : ลูกหนี้ ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ = ๘,๑๔๓,๙๑๐.๔๕ บาท

๔.๔ รายงานเจ้าหนี้

คุณปรีชญนันท์ : เจ้าหนี้ ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ = ๘,๙๙๖,๒๔๕.๕๕ บาท
เจ้าหนี้ยา = ๔,๕๕๒,๐๔๐.๒๕ บาท , เจ้าหนี้วัสดุการแพทย์ทั่วไป = ๑,๔๒๐,๐๘๘.๕๐ บาท , เจ้าหนี้วัสดุวิทยาศาสตร์ = ๖๐๕,๔๑๓.๗๑ บาท

ประธาน : การจ่ายหนี้ ทำเป็นหนังสือเวียนภายใน ต้องจ่ายอย่างน้อย ๕๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๔.๕ รายงานเงินสวัสดิการคงเหลือ

คุณปรีชญนันท์ : เงินสวัสดิการคงเหลือ = ๕๘,๐๒๖.๙๓ บาท

ประธาน : หากต้องการทำให้เงินสวัสดิการอยู่ในระบบ เช่น ร้านค้าสวัสดิการ หรือพื้นที่ให้เช่า ติดป้ายพื้นที่เช่า เพื่อให้เห็นว่าเป็นที่มาของเงินสวัสดิการ โดยสอบถามไปยังกระทรวงในเรื่องของกฎระเบียบเงินสวัสดิการ ไว้สำหรับดูแลเจ้าหน้าที่

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๕.๑ เพิ่มช่องทางการรับสมัครงานด้วยวิธี Online

คุณนิภารัตน์ : เดิมการสมัครงานจะมีแค่วิธีการสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป เพื่อเพิ่มช่องทางการรับสมัคร ให้มีโอกาสมากขึ้นสำหรับผู้สมัครเพิ่มขึ้น ซึ่งขณะนี้มีการสมัครรูปแบบ Online ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติ ในอนาคตหากผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารฯ อาจจะมีการรับสมัคร Online ทุกตำแหน่ง

มติที่ประชุม : อนุมัติรับสมัครงานผ่านระบบออนไลน์ โดยการจ้างรอบแรก จะมี ๔ ตำแหน่ง พยาบาล , ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย (๖๐:๔๐) , พนักงานช่วยเหลือคนไข้ และพนักงานบริการ (แม่บ้าน)

๕.๒ ปรีกษา/หารือ เรื่อง การจ้างเจ้าหน้าที่

ประธาน : สืบเนื่องจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุงได้ทำตำแหน่งลูกจ้างรายเดือน ราย นางสาวชนัญดา คงแก้ว ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (กลุ่มงานทันตกรรม) หลุดจากลูกจ้างรายเดือน กลับมาเป็นลูกจ้างรายวัน ทำให้ลูกจ้างเสียสิทธิ์ต่างๆ

คุณนิภารัตน์ : ในเบื้องต้นสอบถามไปยังฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง หากจะมีการบรรจุเป็นรายเดือนต้องมีเลขตำแหน่ง

มติที่ประชุม : เพื่อให้ชัดเจนในการจ้าง ให้สอบถามไปยังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง ขอสืบเนื่องในการประชุมครั้งถัดไป

๕.๓ ปรีกษา/หารือ เรื่อง การสร้างตึกบริการใหม่

ประธาน : ด้วยโรงพยาบาลฯ ได้ขอขบลงทุนในการสร้างตึก/อาคาร แต่ยังไม่มียกในส่วนนี้มา ต้องใช้เงินบำรุงของโรงพยาบาลในการสร้าง โดยตึก/อาคาร ที่จะสร้างคิดไว้ ๒ กลุ่มงาน คือ ตึกทันตกรรม หรือ ตึกกายภาพ โดยจะดูในส่วนของการคืนทุน

ในเบื้องต้นจากการศึกษาข้อมูล การสร้างตึกทันตกรรมจะอยู่ที่ประมาณ ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

คุณพรทิพย์ : งานกายภาพ รายได้หลักจะมาจากสิทธิ์ EDC (ไม่รวมกับเหมาจ่ายรายหัว) , สิทธิ์ LPO และสิทธิ์ UC เบิกได้จาก IMC และ UC ที่ไม่รวมเหมาจ่ายรายหัว ในส่วนของกายภาพจะมีเงินนอกที่เป็น Ontop

ในฝั่งของทันตกรรม หากเป็นสิทธิ์ UC จะมี Ontop น้อยมาก Ontop จะมีที่เป็น AC ทันตกรรม ฟันปลอม ที่เป็นสิทธิ์ UC นอกจากนั้นจะเป็น UC เหมาจ่าย

ส่วนของรายได้ ทันตกรรม ที่ไม่ใช่ UC ปี ๒๕๖๘ = ๙๙๒,๗๑๙ บาท และส่วนของทันตกรรม มีแพทย์เฉพาะทาง มีโอกาสในการสร้างรายได้เพิ่ม

หมอปัทมา : หากเป็นตึกของทันตกรรม จะมีการเพิ่มบริการจากเดิมหรือไม่ ถ้ามีการเพิ่มการบริการ Unit รายได้ที่จะเข้ามาจะเพิ่มขึ้นตาม

ประธาน : ขนาดของตึก กว้าง ๑๕ ยาว ๒๗ ห้องทันตกรรม ๕ ห้อง จะเป็นห้องตรวจ มีห้องพัก ๑ ห้อง

คุณพุดธรรักษ์ : ห้องกายภาพ พื้นที่เดิมเกือบ ๒๐๐ ตารางเมตร หากเป็นพื้นที่ใหม่ต้องการพื้นที่แนวยาว ในขนาด ๒๐๐ ตารางเมตร โดยมีเตียงรักษา จำนวน ๔ เตียง , Tile table จำนวน ๑ เตียง และเตียงแพชชั่น จำนวน ๒ เตียง อิงตามเกณฑ์ คู่มือการออกแบบกายภาพบำบัด โดยแบ่งพื้นที่ออกเป็น ๓ ส่วน

๑. พื้นที่รองรับผู้มารับการรักษา
พื้นที่ลงทะเบียน
พื้นที่รอคอย
พื้นที่ห้องสุขา

๒. พื้นที่ห้องบริการ/รักษา
เตียงรักษา
ห้องซื้อเวชภัณฑ์ จำนวน ๒ ห้อง

๓. พื้นที่เก็บอุปกรณ์
ห้องพักเจ้าหน้าที่

หากได้พื้นที่มาน้อยกว่าพื้นที่เก่า ขออยู่ที่เดิม โดยให้ตึกเป็นของทันตกรรม

มติที่ประชุม : ในเบื้องต้นได้ทราบว่างานกายภาพบำบัดต้องการพื้นที่ ๒๐๐ ตารางเมตร

ขอสืบเนื่องในการประชุมครั้งถัดไป

๕.๔ ปรีกษา/หารือ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ เกษียณอายุราชการ

คุณสาลี : เนื่องจากเดือนกันยายน ๒๕๖๘ กลุ่มงานเวชฯ มีพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ เกษียณอายุราชการ ๑ คน คือ นางนงนุช เกิดศิริ ทำให้บุคลากรลดลง และไม่เพียงพอต่อการให้บริการ จึงอยากขอให้พยาบาลที่ย้ายไปอยู่ฝ่ายการพยาบาล ย้ายกลับมา หากไม่สามารถย้ายกลับมาได้ จะขอรับคนเพิ่ม

มติที่ประชุม : ขอสืบเนื่องในการประชุมครั้งถัดไป

๖. เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ประธาน : มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง จะมีการจัดตั้งหน่วยปฐมภูมิ (CPU) เพื่อให้บริการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนดำเนินการ คาดว่าจะแล้วเสร็จและพร้อมให้บริการประมาณเดือน กันยายน ๒๕๖๘ โดยทางมหาวิทยาลัยฯ จะขอใช้ทรัพยากรจากโรงพยาบาล คือ บุคลากร และ ยา/เวชภัณฑ์ (อาจจะเป็นการออกหน่วยของโรงพยาบาล) แต่จะใช้แค่ในช่วงเวลาหนึ่ง หากทางมหาวิทยาลัยลงตัวแล้ว จะขอให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาทวี มาบริหาร

๖.๒ คุณมลิวรรณ : ในส่วนของเงินสวัสดิการ มีคณะกรรมการเซ็นต์เบิกอยู่แค่ ๒ คน คือ คุณ อรรณพ ชูทอง และ คุณมลิวรรณ ชูดำ อยากให้พิจารณา เพิ่มคณะกรรมการเซ็นต์เบิกเงินสวัสดิการ

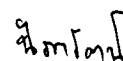
๖.๓ คุณมลิวรรณ : การประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการบริหารฯ อยากให้ออกแผนการประชุมเป็นรายเดือน เพื่อที่คณะกรรมการแต่ละคนจะได้วางแผนล่วงหน้า และไม่ให้ชนกับการกิจอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวเสาวลักษณ์ ปล้องไหม)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวนิภารัตน์ นาคะสุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวธัญลักษณ์ คงฤทธิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าพะยอม